il Patronato della CGIL Treviso

Coesione familiare

CGIL TREVISO

Lista dei documenti necessari alla richiesta

RICHIEDENTE:

- n.2 copie prima pagina del Passaporto in corso di validità con i dati anagrafici (foto e scadenza passaporto)
  e n.1 copia di tutte le pagine con visti/timbri
- n.2 copie Codice fiscale (Tessera Sanitaria blu), se in possesso
- n.1 copia dell'ospitalità

Inoltre

- n.1 copia Titolo di soggiorno di chi mantiene
- n.1 Dichiarazione del familiare che provvede al mantenimento (vedi allegato, **da compilare**)

  - se chi mantiene è lavoratore dipendente: n.1 copia Modello Unilav, n.1 copia ultima CU/Mod. 730 e n.1 copia ultima Busta paga di chi mantiene

  - se chi mantiene è lavoratore autonomo: n.1 copia Iscrizione alla Camera di Commercio (Visura Camerale), n.1 copia ultimo Mod. Redditi Persone Fisiche e n.1 copia bilancino degli ultimi 6 mesi
- n.1 copia Certificati tradotti e legalizzati o apostillati che dimostrino il legame di parentela (certificato di matrimonio o certificato di nascita)
- n.1 copia Certificato di **idoneità alloggiativa già rilasciata** dal Comune di residenza, **non è sufficiente la ricevuta.** Non necessario per i figli minori di 14 anni

In caso di figli minori di 14 anni:

- n.1 copia Titolo di soggiorno del figlio/a
- n.1 copia Codice fiscale (Tessera Sanitaria blu) del figlio/a
- n.1 copia prima pagina del Passaporto del figlio/a in corso di validità
- n.1 copia Estratto dell'atto di nascita del figlio/a con i nominativi dei genitori (solo in caso di primo inserimento)

rev.10.2026

- ***In caso di coesione con genitori, DA PRESENTARE IN QUESTURA:***
  - n.1 copia Attestazione di iscrizione volontaria al Servizio Sanitario Nazionale o assicurazione sanitaria privata (**per over 65 anni**)
  - dimostrazione della vivenza a carico del figlio/a in Italia
  - dimostrazione che nel Paese d'origine il genitore non ha altri familiari che possono provvedere al suo mantenimento

REQUISITI REDDITUALI:

NUMERO FAMILIARI (compreso richiedente)	IMPORTO ANNO 2026
1	7.101
2	10.652
3	14.203
4	17.754
5	21.305
6	24.856
7	28.407
	+ € 3.551 per ogni ulteriore familiare a carico

Portare tutta la documentazione in <u>fotocopia</u>
Si prega di arrivare in orario, deve essere presente ogni familiare maggiorenne che fa la richiesta

rev.10.2026

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art.4 della Legge 4 gennaio 1968, n.15, art.3 comma 11 della legge 15 maggio 1997)
(n.127 – art.2 D.P.R. 20 ottobre 1968, n.403)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (_____), cittadino/a _____; con residenza anagrafica a _____ in via _____ n.____, titolare del permesso di soggiorno n. _____rilasciato dalla Questura di _____,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (art.26 L. n. 15/68 richiamato dall'art.6 c.2 D.P.R. 403/1998);

con riferimento all'istanza di rilascio/rinnovo del permesso/carta di soggiorno di _____ nata/o il _____, a _____ (_____), cittadina/o _____;

DICHIARA

- di essere titolare di reddito proveniente da lavoro subordinato/autonomo;
- di provvedere al mantenimento di _____;
- di provvedere al mantenimento di _____;
- di provvedere al mantenimento di _____;
- di provvedere al mantenimento di _____;

Si allega:

1. copia del permesso di soggiorno/ carta di soggiorno del dichiarante
2. ultima busta paga/ ultime tre fatture e modello CUD/dichiarazione dei redditi

Data _____ Il Dichiarante _____

Dichiarazione esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 3 comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 27; esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 14 Tabella B del D.P.R. 642/2.