

Lista dei documenti necessari alla richiesta

RICHIEDENTE:

- n. 2 copie Titolo di soggiorno
- n.2 copie Codice fiscale (Tessera Sanitaria blu)
- n. 2 copie Carta d'identità, se in possesso
- n. 2 copie prima pagina del Passaporto con i dati anagrafici (foto e scadenza passaporto) e n. 1 copia di tutte le pagine con visti/timbri
- n.1 copia Certificato di residenza valido (entro 6 mesi dal rilascio) e Stato famiglia (rilasciato dal Comune, no autocertificazione) o ospitalità

Inoltre

- n.1 Dichiarazione del familiare che provvede al mantenimento
- n.1 copia Documento d'identità del cittadino italiano/comunitario
- n.1 copia ultima CU/Mod. 730/Mod. Redditi PF di chi provvede al mantenimento
- n. 1 copia Certificati tradotti e legalizzati o apostillati che dimostrino il legame di parentela (esempio: certificato di matrimonio o certificato di nascita)
- **se lavoratore dipendente:**
 - n.1 copia Modello Unilav (o contratto di soggiorno) con copia Documento d'identità del datore di lavoro
 - n.1 copia ultima CU/Mod. 730
 - n.1 copia ultima Busta paga
- **se lavoratore domestico:**
 - n.1 copia Denuncia del rapporto di lavoro domestico con copia Documento d'identità del datore di lavoro
 - n.1 copia ultimo modello sostitutivo della CU
 - n.1 copia ultima Busta paga
 - copie dei Bollettini dei versamenti INPS per lavoro domestico dell'ultimo anno
- **se lavoratore autonomo:**
 - n.1 copia Iscrizione alla Camera di Commercio (Visura Camerale) e n. 1 copia Certificato di attribuzione della Partita IVA
 - n.1 copia Modello Unico e n.1 copia Bilancino degli ultimi 6 mesi



il Patronato della CGIL
Treviso

Rinnovo titolo di soggiorno per lavoro



INOLTRE

PER Permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di soggiorno):

- n.1 copia Certificato di **idoneità alloggiativa già rilasciata** dal Comune di residenza o dall'AUISS competente, **non è sufficiente la ricevuta**
- n. 1 Attestazione superamento esame di italiano livello A2 oppure n.1 copia Licenza media o superiore

Si riceve su appuntamento.

Si prega di presentarsi in orario, con tutta la documentazione in ordine; non si effettuano fotocopie.